

Kursus i konflikthåndtering



AMELUNG – Mediation & Organisationsudvikling
www.najaamelung.dk

Vil du gerne styrke trivsel i din organisation?

Er du godt rustet til at tackle konflikter?

Får du udnyttet uenigheder positivt?



Mange ledere og medarbejdere oplever at skulle forholde sig til konflikthåndtering både opad og nedad i organisationen, og loyalt tackle konflikter på flere niveauer. Det kan være en lærerig og udfordrende opgave, som kalder på viden om konflikthåndtering.

Konflikter på arbejdspladser er naturlige og ofte et udtryk for, at vi hver især har forskellige ønsker og behov i forhold til forandringer, metoder, værdier eller kommunikation.

De fleste konflikter løses hurtigt og kan være udviklende for os selv, teamet eller organisationen. Men ind imellem kommer vi til kort og konflikten bliver et permanent og hæmmende vilkår.

På kurset "Konflikthåndtering på arbejdspladsen" får du en effektiv værktøjskasse til at forebygge og håndtere konflikter, bl.a. ved at udnytte dine egne naturlige styrker.

Du får også kommunikationsredskaber til at støtte medarbejdere eller kollegaer til at få hul på konflikter, som kan blokere for det gode samarbejde i organisationen.

Er du leder, tillidsvalgt eller arbejder du med leder- og personaleudvikling, får du her konkrete redskaber du kan tage med dig, når konflikter skal løses i organisationen.

Næste kursus: 8.-9.februar 2018

Tilmeldingsfrist: 26. januar 2018

Udbytte

På kurset vil du få værktøjer til at forebygge og arbejde konstruktivt med at løse konflikter i egen organisation.

Du vil på kurset:

- få redskaber til at analysere og afdække konflikttyper, så du situationsbestemt kan vælge den mest konstruktive løsningsmetode
- opnå færdigheder i konfliktnedtrappende kommunikation og kropssprog
- få en personlig 20 sideres DISC-profil. Profilen giver dig mulighed for at agere konfliktnedtrappende gennem refleksion over egen adfærd og konfliktstil
- få træning i konfliktmæglende teknikker, så du kan hjælpe medarbejdere og kollegaer med at løse konflikter
- 45.min personlig coaching på DISC profil før kurset
- 30 min. opfølgende sparring efter kurset, relateret til din egen praksis
- Mulighed for fremtidigt netværk med øvrige kursister i lukket facebookgruppe

Kursets form

Kurset forløber som eksternat over to dage og vil veksle mellem oplæg, gruppearbejde og cases. Max. holdstørrelse på 16 deltagere.

Kurset kan også bestilles og tilpasses internt til virksomheders behov.

Kursussted:

Kurset afvikles i skønne lokaler på kursuscenter Rødovregård direkte ved Damhusengen og Heerupmuseet. Gratis parkering.

Adr.: Kirkesvinget 1, 2610 Rødovre

Deltagerprofil:

Ledere, tillidsvalgte og medarbejdere med interesse for personaleudvikling

Dag 1.	PROGRAM (m. forbehold for mindre justeringer)
8.45	Ankomst og morgenkaffe m. brød.
9.00	Velkomst og introduktion til kurset <i>Præsentation af underviser Naja Amelung, øvrige kursister og dagens program. Hvad er målet med kurset og hvorfor bør vi egentlig arbejde med konflikthåndtering?</i>
9.20	Konfliktens fundament. <i>Hvad er en konflikt? Hvordan eskaleres konflikter og hvordan stopper vi dem? Hvorfor opstår konflikter i organisationer – og hvad rolle spiller organisationens kultur og struktur for konflikthåndtering</i> <i>Oplæg, øvelser og refleksion</i>
10.30	Pause
10.45	Konflikttyper <i>Lær at skelne "lette" konflikttyper fra "tunge" og hvordan du håndteres dem bedst?</i> <i>Oplæg, øvelser og refleksion</i>
11.30	Konfliktskyhed – få det nu sagt! <i>Uenighed på arbejdspladsen er enestående til at skabe energi, motivation og nye ideer. Hvis vi tør tale højt. Hvordan går vi fra konfliktskyhed til nænsom ærlighed?</i> <i>Oplæg, øvelser og refleksion</i>
12.15	Frokost
12.45	Walk and talk ved Damhusengen <i>Indlagt øvelse</i>
13.30	Din konfliktstil toner din konflikthåndtering <i>Med udgangspunkt i en personlig DISC-personprofil bliver du bevidst om dine styrker og særlige udfordringer, når du er i konflikt.</i> <i>Oplæg, øvelser og refleksion</i>
14.30	Kaffepause
14.45	Konfliktstile – forsat <i>Få styr på, hvordan du kan arbejde med netop din konfliktstil – og få større indsigt i andre profilers typiske konfliktstile, så du møder dem hensigtsmæssigt ved potentiel konflikt.</i> <i>Øvelser og refleksion</i>
16.00	Afslutning

Dag 2.	
8.45	Morgenkaffe og summen
9.00	Opsamling på gårsdagens pointer
9.20	Vrede – håndter din egen eller andres vrede konstruktivt <i>Hvordan håndteres vrede i mig selv eller hos andre ved konfliktsituationer – og hvilke positive dimensioner er der i vores vrede.</i> <i>Oplæg, øvelser og refleksion</i>
10.30	Pause
10.45	Konfliktdæmpende kommunikation <i>Taler du konflikten op eller ned?</i> <i>Få styr på konfliktdæmpende kropssprog og retorik, så konflikter nedtones tidligt</i> <i>Oplæg, øvelser og refleksion</i>
12.30	Frokost
13.00	Mediationsteknikker Lær de grundlæggende faser i klassisk mediation, fra start til slut. Praktiske øvelser i mediering ud fra cases. <i>Indlagt pause</i>
15.30	Opsamling på kurset <i>Kursets læring skal implementeres i din hverdag, så du får det benyttet hjemme til bedre konflikthåndtering</i>
16.00	Afslutning

Om underviseren:

Naja Amelung er specialist i konflikthåndtering, professionel underviser og har erfaring fra ledelse af både ledere og store medarbejdergrupper. Naja har bl.a. følgende uddannelsesbaggrund:

- Mediator
- Proceskonsulent
- Master i organisationsudvikling og ledelse
- ICI-certificeret coach
- Certificering i tre DISC-systemer og SDI
- Diplomuddannelse i journalistik
- Læreruddannelse



Pris:

Kr. 6800,- + moms. Med i denne skarpe pris får du:

- 2 dages intensivt kursus i skønne rammer
- personlig 20 siders DISC profil
- 45.min personlig coaching på DISC profil før kurset
- 30 min. opfølgende sparring efter kurset
- Kursusbevis
- Mulighed for fremtidigt netværk med øvrige kursister i lukket facebookgruppe
- Morgenbrød
- Let frokost
- Kaffe, the, frugt og kage

Ønsker du flere informationer om kurset, er du velkommen til at kontakte mediator og underviser:

Naja Amelung

T: 6165 9955

M: kontakt@najaamelung.dk

W: www.najaamelung.dk